# LEITUNG CENTRAL PROCUREMENT (W/M/X)

**1230 WIEN** **VOLLZEIT**

## DAS ERWARTET SIE BEI UNS:

- Sie verantworten den Aufbau, die Führung und die strategische Weiterentwicklung von Central Procurement und entwickeln die zukünftige Einkaufsorganisation einschließlich Rollen, Verantwortlichkeiten und Teamstruktur.
- Als disziplinarische Führungskraft führen Sie das zentrale Procurement-Team und steuern Lead Buyer sowie operative Einkaufsfunktionen in den Fachbereichen fachlich.
- Sie entwickeln und implementieren gruppenweite Einkaufsstrategien, Richtlinien, Governance-Modelle und Standards zur nachhaltigen Professionalisierung des Einkaufs.
- Sie übernehmen die Gesamtverantwortung für strategische Beschaffungsinitiativen, Ausschreibungen, Lieferantenmanagement sowie Vertragsverhandlungen mit wesentlichen Geschäftspartnern.
- Gemeinsam mit den Bedarfsträgern identifizieren und realisieren Sie Einsparungs-, Standardisierungs- und Optimierungspotenziale und sorgen für messbare Wirtschaftlichkeit.
- Sie verantworten die kontinuierliche Weiterentwicklung der Source-to-Contract- sowie Request-to-Pay-Prozesse und stellen Compliance, Transparenz und Prozessqualität sicher.
- Als Change Leader treiben Sie die PRO2-Transformation aktiv voran und begleiten organisatorische Veränderungen professionell und nachhaltig.
- Sie etablieren aussagekräftige KPIs, Reporting-Strukturen und Entscheidungsgrundlagen für Management und Stakeholder.

## DAS BRINGEN SIE MIT:

- Abgeschlossene wirtschaftliche, technische oder vergleichbare Ausbildung mit Schwerpunkt Einkauf, Supply Chain Management oder Betriebswirtschaft.
- Mehrjährige Berufserfahrung im strategischen Einkauf, Procurement oder Supply Chain Management, idealerweise mit Führungsverantwortung.
- Nachweisbare Erfahrung im Aufbau, in der Transformation oder Weiterentwicklung von Einkaufsorganisationen und Governance-Strukturen.
- Sehr gute Kenntnisse in strategischen Beschaffungsprozessen, Ausschreibungen, Vertragsmanagement und Lieferantensteuerung.
- Hohe analytische Kompetenz sowie ausgeprägtes Verständnis für Wirtschaftlichkeit, Compliance und Risikomanagement.
- Erfahrung in Veränderungs- und Transformationsprojekten sowie ein professioneller Umgang mit komplexen Stakeholder-Strukturen.
- Ausgeprägte Führungs-, Kommunikations- und Verhandlungskompetenz sowie ein hohes Maß an Durchsetzungsfähigkeit und Eigeninitiative.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse.

## DAS BIETEN WIR IHNEN:

**• GRATIS PARKMÖGLICHKEIT (1230 Wien)**

Wir bieten gratis Parkmöglichkeiten, an unserem Standort 1230 Wien. Auch für die öffentliche Erreichbarkeit ist mit einer Bushaltestelle direkt vor dem Betriebsstandort gesorgt.

**• ARBEITSZEIT**

Bei uns gelten bereits 37 Stunden pro Woche als Vollzeit. So bleibt mehr Raum für das, was neben dem Beruf zählt – denn eine ausgewogene Work-Life-Balance ist für uns ein wesentlicher Bestandteil eines modernen und erfüllten Arbeitslebens.

**• LEISTUNGSGERECHTE ENTLOHNUNG**

Wir bieten ein attraktives Gehaltspaket sowie Aufstiegschancen an.

**• HOMEOFFICE**

New Work ist für uns mehr als ein modernes Schlagwort. Wir schaffen zeitgemäße und flexible Arbeitsbedingungen und ermöglichen Ihnen in dieser Position, innerhalb eines klar geregelten Rahmens auch von zu Hause aus zu arbeiten.

**• GESUNDHEIT UND VORSORGE**

Wir bieten ein starkes, betriebliches Gesundheitsmanagement mit unterschiedlichen Services. Von diversen Sportangeboten bis hin zu verschiedenen Gesundheitsuntersuchungen, um Ihre Gesundheit langfristig zu fördern.

**• AUS- UND WEITERBILDUNG**

Wir fördern das Potenzial unserer Mitarbeiter:innen und schaffen Perspektiven für Erfolge. Nutzen Sie die Chance, Ihre Fähigkeiten gezielt weiterzuentwickeln, Potenziale auszuschöpfen und Ihre Karriere aktiv zu gestalten.

• **GESUNDES & FRISCHES ESSEN**

Die Gesundheit unserer Mitarbeiter:innen ist uns wichtig – deshalb fördern wir die Mittagsverpflegung und sorgen für attraktive Preise. Unsere Betriebskantinen am Standort bieten täglich frische und ausgewogene Mittagsmenüs.

• **ARBEITSUMGEBUNG & AUSSTATTUNG**

Unsere modern ausgestatteten und hellen Arbeitsbereiche bieten Ihnen ein angenehmes Arbeitsumfeld mit moderner Ausstattung.

• **FAMILIENFREUNDLICHES UNTERNEHMEN**

Wir setzen uns aktiv für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein und bieten unseren Mitarbeiter:innen flexible Arbeitszeitmodelle, um eine ausgewogene Work-Life-Balance zu ermöglichen.

• **TEAMKULTUR**

Wir bieten ein dynamisches Team, eine offene Feedbackkultur, kurze Kommunikationswege und ein kollegiales Miteinander.